नोंदणी क्र. ए. जी. टी. / १६-७४ एफ ८१ जालना

☎ : ३३३३६

मत्स्योदरी शिक्षण संस्था, जालना.

सिरसवाडी नाका, रेल्वे ओव्हर ब्रिजच्या बाजुला, सर्व्हे नं. ४८८/२९, जालना – ४३१२०३

प्राचार्य दादासाहेब गामूड
प्रशासकीय अधिकारी

आ. राजेश टोपे (बी.ई.)
सचिव

अॅड. अंकुशराव टोपे (मा. खासदार)
अध्यक्ष

जा. क्र. म. शि सं. जा. / 2009-2002/296.

दिनांक 24/ 6 /2009.

नियुक्ती पत्र

प्रति,

श्री अमोल दिगांबर सिनगारे.
मु. पो. गोंदी,
ता. अंबड, जि. जालना.

१. आपणास कळविण्यात येते की, माध्यमिक/~~उच्च~~ माध्यमिक शाळेत/~~कनिष्ठ महाविद्यालयात~~ शिक्षणसेवक नियुक्त करावयाच्या योजनेअंतर्गत आपली शिक्षणसेवक म्हणून नियुक्ती करण्यासाठी निवड करण्यात आली आहे.

२. शिक्षणसेवक म्हणून आपली नियुक्ती खालील अटी व शर्तीच्या अधी असेल. त्या अटी व शर्ती मान्य असल्याबाबत विहित नमुन्यातील हमीपत्र आपण लिहूनन दिल्यानंतर आपणास शिक्षणसेवक म्हणून नियुक्ती दिली जाईल.

(१) आपली शिक्षणसेवक म्हणून नियुक्ती दिनांक 24-6-2009 ते दिनांक 23-6-2004 या कालावधीसाठी राहील.

(२) शिक्षणसेवक म्हणून आपली नियुक्ती संस्थेच्या कोणत्याही माध्यमिक/~~उच्चमाध्यमिक/कनिष्ठ~~ माध्यमिक ~~महाविद्यालयात~~ केली जाईल.

(३) नियुक्तीच्या कालावधीमध्ये आपण कोणत्याही स्वरूपाची गैरवर्तणूक केल्यास आपली नियुक्ती रद्द करण्यात येईल. त्यासाठी नियुक्तीपत्रातील कालावधी बंधनकारक राहणार नाही. तथापि आपली नियुक्ती रद्द करण्याविरुध्द व इतर तक्रारींबाबत प्राधिकृत समितीकडे अपील करता येईल.

(४) नियमित स्वरुपात नियुक्त केलेल्या शिक्षकांच्या किंवा शासकीय कर्मचाऱ्यांच्या सेवा-सुविधा आपणास देय असणार नाहीत.

पं.

नोंदणी क्र. ए. जी. डी. / १६-७४ एफ ८१ जालना

☎ : ३३३३६

मत्स्योदरी शिक्षण संस्था, जालना.

सिरसवाडी नाका, रेल्वे ओव्हर ब्रिजच्या बाजुला, सर्व्हे नं. ४८८/२९, जालना - ४३१ २०३

प्राचार्य दादासाहेब गामूड
प्रशासकीय अधिकारी

आ. राजेश टोपे (बी.ई.)
सचिव

ॲड. अंकुशराव टोपे (मा. खासदार)
अध्यक्ष

जा. क्र. म. शि. सं. जा. /

दिनांक / /

(५) शिक्षणसेवक या पदावर तीन वर्ष समाधानकारक काम केल्यानंतर आपणास शिक्षकाच्या नियमित पदावर नियमित वेतनश्रेणीत नियुक्ती देण्यास पात्र करण्यात येईल. आपण शिक्षणसेवक म्हणून केलेली सेवा सेवानिवृत्तीवेतन किंवा सेवानिवृत्तीनंतरचे देय फायदे यासाठी ग्राह्य धरली जाईल.

(६) आपणास शिक्षणसेवक म्हणून हमीपत्रातून मुक्त व्हायचे असल्यास आपण आपल्या शाळाप्रमुखामार्फत किमान १५ दिवसांची पूर्वसूचना आपल्या नियुक्ती प्राधिकाऱ्यास देणे अथवा १५ दिवसांच्या मानधनाची रक्कम नियुक्ती प्राधिकाऱ्याकडे जमा करणे आवश्यक राहील. आपण विहित मुदतीत तशी पूर्वसुचना न दिल्यास अथवा मानधनाची रक्कम जमा न केल्यास आपणास पुन्हा कधीही शिक्षणसेवक म्हणून नियुक्ती देण्यात येणार नाही.

(७) शिक्षणसेवक म्हणून आपणास दरमहा रु. ५,०००/४,०००/३,०००/१,५०० मानधन दिले जाईल.

(८) नियुक्तीच्या कालावधीत आपणास खालील कर्तव्ये पार पाडावी लागतील :-

१. विद्यार्थ्यांची शाळांतील उपस्थिती टिकविण्याच्या दृष्टीने पालकांशी संपर्क ठेवणे.
२. शाळेत/कनिष्ठ महाविद्यालयात दररोज संपूर्ण शालेय कालावधीमध्ये नियमित व वेळेवर उपस्थित राहणे.
३. अभ्यासक्रमामध्ये नमूद केल्याप्रमाणे आवश्यक ते शैक्षणिक साहित्य निर्माण करणे.
४. नेमून दिलेल्या विषयांचे विहित कार्यपध्दतीनुसार अध्यापन करणे.
५. शासनाने आवश्यक केलेल्या प्रशिक्षणास उपस्थित राहणे.
६. शाळेचे मुख्याध्यापक/प्राचार्य यांच्या नियंत्रणाखाली काम करणे व शैक्षणिक तथा प्रशासकीय बाबींबाबत त्यांच्या आदेशांचे पालन करणे.
७. वर्गातील विद्यार्थ्यांचे सातत्यपूर्ण व सर्वकर्ष मूल्यमापन करणे.
८. शैक्षणिक व इतर उपक्रमांच्या (क्रीडा स्पर्धा, वक्तृत्व स्पर्धा, इत्यादी) आयोजनामध्ये सहभागी होणे.
९. महाराष्ट्र राज्य माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळाने सुचविल्याप्रमाणे परीक्षा विषयक कामे पार पाडणे.

माहितीस्तव -
मुख्याध्यापक, मत्स्योदरी विद्यालय तिर्थपुरी, ता. घनसांवगी.

आपला,

अध्यक्ष
मत्स्योदरी शिक्षण संस्था, जालना
जि, जालना